

# 英德市人力资源和社会保障局

英人社监字〔2025〕第 35-4 号

## 劳动保障监察行政处罚告知书

被告知人：广州宝汇园林绿化工程有限公司

2025 年 8 月 20 日，英红镇人民政府将广州宝汇园林绿化工程有限公司在奥园（英德文化）旅游城（四期）13 地块涉嫌欠薪的案件材料移送我局，我局劳动保障监察综合执法大队收到案件后，经讨论决定于 2025 年 8 月 26 日予以立案处理。

2025 年 8 月 26 日，我局通过邮寄方式向被告知人发出《劳动保障监察询问通知书》，要求被告知人提交自承包项目至今的用工台账、工资支付情况等资料，但被告知人拒收并于 8 月 29 日被退回。因无法以直接、邮寄等方式向被告知人送达文书，我局依据《广东省劳动保障监察条例》第四十一、第四十七条等规定，于 2025 年 9 月 1 日在英德市人民政府门户网站上公告送达文书，但被告知人逾期未到我局且未报送任何资料。根据《广东省工资支付条例》第十条“用人单位应当以货币形式按照确定的工资支付周期足额支付工资，不得拖欠或者克扣”、第四十八条“因工资支付发生争议，用人单位负有举证责任。用人单位拒绝

提供或者在规定时间内不能提供有关工资支付凭证等证据材料的，人力资源社会保障部门...可以按照劳动者提供的工资数额及其他有关证据作出认定”和《保障农民工工资支付条例》第三条“农民工有按时足额获得工资的权利。任何单位和个人不得拖欠农民工工资”、第十五条“用人单位应当按照工资支付周期编制书面工资支付台账，并至少保存3年...”、第十六条“用人单位拖欠农民工工资的，应当依法予以清偿”、第二十八条“施工总承包单位或者分包单位应当依法与所招用的农民工订立劳动合同并进行用工实名登记...施工总承包单位、分包单位应当建立用工管理台账，并保存至工程完工且工资全部结清后至少3年”、第五十条“农民工与用人单位就拖欠工资存在争议，用人单位应当提供依法由其保存的劳动合同、职工名册、工资支付台账和清单等材料；不提供的，依法承担不利后果”等规定，结合英德市英红镇人民政府移送的案件材料（包含欠薪表、调查询问笔录等）等证据资料，我局认定被告知人存在拖欠员工工资及未建立健全用工管理台账等违法情形。

2025年9月17日，我局通过邮寄方式向被告知人下达《劳动保障监察限期改正指令书》，责令其在5个工作日内，真实、准确建立健全用工管理台账，及时履行支付各班组工人工资的义务，并将用工管理台账与工资支付台账（包含经工人本人签字确认的工人工资表、工资发放凭证等）和整改情况书面说明报我局劳动保障监察综合执法大队，但于9月23日被退回。因无法以直接、邮寄等方式向被告知人送达文书，我局依据《广东省劳动保障监察条例》第四十一、第四十七条等规定，于2025年9月

24日在英德市人民政府门户网站上公告送达文书，但被告知人逾期未到我局且未报送任何资料，逾期拒不改正欠薪违法行为。2025年10月16日，我局通过邮寄方式向被告知人下达《劳动保障监察行政处理告知书》，但于10月21日被退回。因无法以直接、邮寄等方式向被告知人送达文书，我局依据《广东省劳动保障监察条例》第四十一、第四十七条等规定，于2025年10月22日在英德市人民政府门户网站上公告送达文书，但被告知人未携带有关证据材料向我局提出陈述和申辩，亦未报送任何资料证明已支付全部工人被拖欠的工资。2025年10月30日，我局依法向被告知人下达《劳动保障监察行政处理决定书》，责令广州宝汇园林绿化工程有限公司足额支付《欠薪情况汇总表》中麦敬光等5名工人的工资共82762元，但于11月7日被退回。因无法以直接、邮寄等方式向被告知人送达文书，我局依据《广东省劳动保障监察条例》第四十一、第四十七条等规定，于2025年11月10日在英德市人民政府门户网站上公告送达文书，但被告知人广州宝汇园林绿化工程有限公司拒不履行我局的行政处理决定。

现依据《广东省工资支付条例》第五十七条“用人单位有下列行为之一的，由人力资源社会保障部门视情节轻重，处以二千元以上二万元以下的罚款：...（三）经人力资源社会保障部门责令改正拒不改正，或者拒不履行人力资源社会保障部门的行政处理决定的”及《清远市人力资源社会保障行政部门规范行政处罚自由裁量权规定（第二版）》第十条“情节较轻可参考下列一项或者多项因素予以考量：...（一）涉及劳动者人数不足10人

的...”及其附件第75项“违法情节较轻，处罚细化幅度为2000元至8000元”等规定，被告知人本案违法行为属于情节较轻的情形，拟对被告知人作出：**经责令改正拒不改正欠薪违法行为行政处罚款人民币伍仟元整（¥5000.00元）。**

根据《中华人民共和国行政处罚法》第七条“公民、法人或者其他组织对行政机关所给予的行政处罚，享有陈述权、申辩权”、《广东省劳动保障监察条例》第二十四条“人力资源社会保障行政部门对违反劳动保障法律、法规或者规章的行为作出行政处罚或者行政处理决定前，应当听取用人单位的陈述、申辩”等规定，被告知人如对该行政处罚意见有异议，可在接到本告知书之日起五日内，携带有关证据材料向我局提出陈述和申辩；逾期未提出陈述或者申辩，视为放弃陈述和申辩的权利。

地址：英德市光明路106号人力资源和社会保障局档案楼一楼  
联系人：钟万志 朱丽珠                      电话：0763-2285370



备注：本告知书一式两份，第一份留存劳动保障监察案卷，第二份交被告知人。